



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO – “VIA ANAGNI”

Via Anagni, 48 – 00171 Roma – Tel. 06/21803084 - 06/21893511

Cod. Istituto RMIC 8EU008 – C.F. 97712330584

e-mail rmic8eu008@istruzione.it- posta certificata rmic8eu008@pec.istruzione.it

ESTRATTO VERBALE del 14 Maggio 2026

Il giorno 14 del mese di Maggio dell'anno 2026, alle ore 17,00 in Roma, presso la sede di Via Anagni 48, si è riunito il Consiglio di Istituto in seguito a convocazione.

Sono intervenuti i signori:

	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Dirigente Scolastico			
FRASCA Maura	X		
Componente Docenti			
CAPOMOLLA Eleonora	X		
CREANZA Maria Antonietta	X		
DE GREGORIO Angela M.D.	X		
MARCUCCIO Gabriella	X		
PICCOLO Eleonora	X		
PIAZZI Melissa	X		
SPAGNOLI Silvano		X	
VENANZUOLA Antonella	X		
Componente genitori			
BROZZOLO Riccardo		X	
COPPOLA Velia	X		
DE SANTIS Alessio	X		
FABRIZI Daniela	X		
NOBILI Stefania	X		
PIZZOFERRATO Elena	X		
PORTELLI Cinzia		X	
RUGGERI Deborah	X		
Componente ATA			
CINTI Cinzia		X	
IORIO Stefania	X		

Presiede la seduta il Presidente Sig.ra Stefania NOBILI.

Segretario verbalizzante: Iorio Stefania

Il Presidente, dunque, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta e passa a discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni al Programma Annuale E.F.2026;
- 3) Conto Consuntivo E.F. 2025;
- 4) Polizza assicurativa triennio 2026-2029
- 5) Costituzione Comitato genitori ed approvazione Statuto;
- 6) Comunicazione Organico di Diritto a.s.2026-2027;
- 7) Approvazione superamento limiti di spesa libri di testo Scuola Secondaria di Primo Grado a.s.2026/2027;
- 8) Calendario scolastico a.s. 2026-2027;
- 9) Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale;
- 10) Avviso Pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- 11) Condivisione ed organizzazione Attività ed Eventi di fine anno;
- 12) Varie

Punto 1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura del verbale della precedente seduta.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

Punto 2 all'o.d.g.: Variazioni al Programma Annuale E.F. 2026
--

...*OMISSIS*...

Il Consiglio d'Istituto

SENTITO il DSGA

con delibera n. 61

all'unanimità dei presenti approva le seguenti variazioni al Programma Annuale E.F. 2026:

PROPOSTA N.1 DEL 30.01.2026

Interessi provvisori di T.U. ex 315900 e Interessi Bancoposta2025

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
12			Altre entrate	35,53
	01		Interessi	35,49
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
Totale entrate				35,53

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
12			Altre entrate	35,53
	01		Interessi	35,49
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
Totale entrate				35,53

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
02			Acquisto di beni di consumo	35,53
	03		Materiali e accessori	35,53
		10	<i>Medicinali e altri beni di consumo sanitario</i>	35,53
Totale uscite				35,53

Provvedimento n.2

Versamento famiglie per partecipazione progetto Europa Incanto classe 3A Scuola Primaria plesso Via Anagni e per teatro a scuola del 13.02.2026 Scuola Primaria plesso Via Fiuggi e maggiore versamento famiglie per partecipazione giochi matematici Kangourou a.s.2025/26

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
06			Contributi da privati	1.657,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	1.657,00
Totale entrate				1.657,00

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	3	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2026
06			Contributi da privati	1.464,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	1.464,00
Totale entrate				1.464,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.464,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	1.464,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.464,00
Totale uscite				1.464,00

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P05	Progetti per "Gare e concorsi"
Voce di destinazione	5	Progetti per Gare e concorsi

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2026
06			Contributi da privati	193,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	193,00
Totale entrate				193,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2026
05			Altre spese	193,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	193,00
		4	Partecipazione a gare e concorsi	193,00
Totale uscite				193,00

Provvedimento n.3

Storno 1° livello sottoconto per contratto gestione sito web

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	610,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	610,00
		5	Assistenza tecnico-informatica	610,00
04			Acquisto di beni d'investimento	-610,00
	03		Beni mobili	-610,00
		10	Macchinari	-610,00
Totale uscite				0,00

Provvedimento n.4

Variazione da avanzo di amministrazione non vincolato a vincolato attività A03 per assegnazione MIM 2025 per contrasto alla dispersione scolastica e abbandono precoce

ENTRATE

Liv.1	Liv.2	Liv.3	DESCRIZIONE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	0,00
	01		Non vincolato	-82,79
	02		Vincolato	82,79
Totale entrate				0,00

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	3	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	0,00

	01	Non vincolato	-82,79
	02	Vincolato	82,79
Totale entrate			0,00

Punto 3 all'o.d.g.: Conto Consuntivo E.F. 2025

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la presentazione del DSGA

ANALIZZATE le risultanze di gestione

con delibera n.62

all'unanimità dei presenti approva il conto Consuntivo E.F.2025.

RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate		Spese		Entrate - Spese	
Programmazione definitiva	527.779,92	Programmazione definitiva	526.511,86	Disponibilità finanziaria da programmare	1.268,06
Accertamenti	149.257,36	Impegni	262.895,84	Avanzo/Disavanzo di competenza	-113.638,48
Riscossioni competenza	138.512,90	Pagamenti competenza	168.143,03		
Riscossioni residui	82.251,87	Pagamenti residui	143.874,37	Differenza riscossioni - pagamenti (a)	-91.252,63
Somme rimaste da riscuotere	10.744,46	Somme rimaste da pagare	94.752,81	Differenza residui attivi - passivi dell'esercizio	-84.008,35
	(+)		(+)		
Residui non riscossi anni precedenti	126.571,32	Residui non pagati anni precedenti	14.394,00		
	(=)		(=)		

Totale residui attivi	137.315,78	Totale residui passivi	109.146,81	Differenza totale residui attivi - passivi (b)	28.168,97
				Saldo di cassa iniziale (c)	324.693,96
				AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (a+b+c)	261.610,30

CONTO FINANZIARIO 2025

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
01 - Avanzo di amministrazione presunto	378.522,56	0,00	0,00%
02 - Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	
03 - Finanziamenti dallo Stato	34.329,07	34.329,07	100,00%
04 - Finanziamenti dalla Regione	11.157,30	11.157,30	100,00%
05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.076,01	25.076,01	100,00%
06 - Contributi da privati	78.659,80	78.659,80	100,00%
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	
09 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	
12 - Altre entrate	35,18	35,18	100,00%
13 - Mutui	0,00	0,00	
Totale entrate	527.779,92	149.257,36	
Disavanzo di competenza		113.638,48	
	Totale a pareggio	262.895,84	

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Disponibilità (b/a) *
-----------	-------------------------------	---------------------	-----------------------

Attività	430.328,49	205.611,66	47,78%
Progetti	95.683,37	57.284,18	59,87%
Gestioni economiche	0,00	0,00	
Fondo di riserva	500,00	0,00	0,00%
Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	
Totale spese	526.511,86	262.895,84	
Avanzo di competenza		-113.638,48	
	Totale a pareggio	262.895,84	

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

FONDO DI CASSA ad inizio esercizio			324.693,96
RISCOSSIONI			220.764,77
a) in conto competenza			138.512,90
b) in conto residui			82.251,87
PAGAMENTI			312.017,40
a) in conto competenza			168.143,03
b) in conto residui			143.874,37
FONDO DI CASSA a fine esercizio			233.441,33
RESIDUI ATTIVI	137.315,78	RESIDUI PASSIVI	109.146,81
- dell'esercizio	10.744,46	- dell'esercizio	94.752,81
- degli esercizi precedenti	126.571,32	- degli esercizi precedenti	14.394,00
AVANZO (o DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE			261.610,30

SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	212.098,25	-3.275,06	208.823,19	82.251,87	126.571,32	10.744,46	137.315,78
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da pagare	Residui esercizio	Totale residui

Passivi	158.269,65	-1,28	158.268,37	143.874,37	14.394,00	94.752,81	109.146,81
---------	------------	-------	------------	------------	-----------	-----------	------------

STATO PATRIMONIALE			
Attività	Situazione al 1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	100.509,78	-31.224,59	69.285,19
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	100.509,78	-31.224,59	69.285,19
DISPONIBILITA'			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti (Residui attivi)	212.098,25	-74.782,47	137.315,78
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	324.693,96	-91.252,63	233.441,33
TOTALE DISPONIBILITA'	536.792,21	-166.035,10	370.757,11
DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
Passività	Situazione al 1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
DEBITI			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	158.269,65	- 49.122,84	109.146,81
TOTALE DEBITI	158.269,65	- 49.122,84	109.146,81
CONSISTENZA PATRIMONIALE			
CONSISTENZA PATRIMONIALE	637.301,99	-306.406,50	330.895,49
TOTALE PASSIVITA'	637.301,99	-197.259,69	440.042,30

La consistenza inventariale ha subito nel 2025 diminuzioni per un importo di € 31.224,59, in conseguenza delle operazioni di carico, rivalutazione e ammortamento dei valori effettuate al termine dell'esercizio finanziario.

RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività/gestioni economiche ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare

dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Spese di personale	91.145,42	34,67%
02	Acquisto di beni di consumo	13.398,69	5,10%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	153.072,95	58,23%
04	Acquisto di beni d'investimento	3.673,35	1,40%
05	Altre spese	1.121,93	0,43%
06	Imposte e tasse	0,00	0,00%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%
08	Oneri finanziari	0,00	0,00%
09	Rimborsi e poste correttive	483,50	0,18%
Totale somme impegnate		262.895,84	100,00%

SPESE PER ATTIVITA' E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	Impegni										Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva		
A01	0,00	9.031,04	12.517,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.043,76	21.548,28	35,30 %
A02	0,00	190,00	5.601,51	2.555,90	322,93	0,00	0,00	0,00	0,00	48.597,88	8.670,34	17,84 %
A03	79.197,78	4.045,28	33.832,53	1.117,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.431,03	118.193,04	46,82 %

A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A05	0,00	0,00	56.716,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	483,50	64.575,35	57.200,00	88,58 %
A06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.680,47	0,00	0,00 %
P01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P02	11.947,64	132,37	43.655,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.432,06	55.735,18	62,32 %
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P04	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.452,31	750,00	13,76 %
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	799,00	799,00	100,00 %
TOTALE	91.145,42	13.398,69	153.072,95	3.673,35	1.121,93	0,00	0,00	0,00	483,50	526.011,86	262.895,84	49,98 %
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	34,67%	5,10%	58,23%	1,40%	0,43%	0,00%	0,00%	0,00%	0,18%			

MINUTE SPESE

In considerazione delle attuali disposizioni relative all'apertura del fondo minute spese, nello specifico dell'accredito su conto corrente dedicato del DSGA, non si è ritenuto di procedere all'apertura del fondo stesso.

INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2025, calcolato ai sensi dell'art.9 del D.P.C.M 22 settembre 2014, quale differenza tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento, è di **-0,77**.

Punto 4 all'o.d.g.: Polizza assicurativa triennio 2026-2029

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la presentazione del Dirigente Scolastico e del DSGA

ACQUISITA la verifica tecnica predisposta da Logica Broker SRL, in qualità di intermediario proposto dal Dirigente Scolastico

DOPO ampia discussione

Con delibera n.63

All'unanimità approva di procedere alla stipula di un contratto triennale 2023/2026 per un premio massimo di € 10,00 pro-capite e di avvalersi del servizio di brokeraggio proposto da Logica Broker ai fini dell'individuazione della Polizza assicurativa più rispondente alle esigenze dell'Istituto.

Punto 5 all'o.d.g.: Costituzione Comitato genitori ed approvazione Statuto

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

VISTO lo Statuto e l'Atto Costitutivo del Comitato Genitori dell'I.C. Via Anagni

SENTITA la presentazione del Presidente del Consiglio d'Istituto

CONDIVISE le finalità e la struttura organizzativa del Comitato Genitori

DOPO breve confronto

Con delibera n.64

All'unanimità approva lo Statuto e l'Atto Costitutivo del Comitato Genitori dell'I.C. Via Anagni.

Punto 7 all'o.d.g.: Approvazione superamento limiti di spesa libri di testo Scuola Secondaria di Primo Grado a.s.2026/2027

...OMISSIS...

Il Consiglio d'istituto

VISTA l'adozione dei libri di testo Scuola Secondaria di I grado per l'a.s. 2026-2027
ANALIZZATA la normativa di riferimento

con delibera n. 65

all'unanimità dei presenti approva il superamento del limite di spesa nella misura del 20% per i libri di testo a.s. 2026/27 per la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Punto 8 all'o.d.g.: Calendario scolastico a.s. 2026-2027

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

ACQUISITA la proposta del Collegio dei Docenti, presentata dal Dirigente Scolastico
DOPO ampia discussione

con la **Delibera n.66**

Approva a maggioranza il calendario scolastico a.s. 2026/2027, deliberato dalla Giunta Regionale, con le seguenti variazioni:

- 1) Sospensione delle attività didattiche nel giorno:
 - 07 Dicembre 2026
 - Recupero per i docenti nella giornata di Open Day prevista per il 28 novembre 2026

Punto 9 all'o.d.g.: Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la presentazione del Dirigente Scolastico sulle novità normative relative all'introduzione dell'uso dell'Intelligenza Artificiale a scuola;

VISTO il Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale elaborato dal Collegio dei Docenti;

DOPO breve discussione

con la **Delibera n.67**

approva all'unanimità il Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale.

Punto 10 all'o.d.g.: Avviso Pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

...OMISSIS...

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la presentazione del Dirigente Scolastico relativa all'Avviso Pubblico all'o.d.g;

PRESO ATTO della delibera di non adesione al suddetto Avviso da parte del Collegio dei Docenti;

CONDIVISE le difficoltà organizzative e gestionali rilevate dall'Istituto

DOPO confronto

con la **Delibera n.68**

all'unanimità dei presenti approva di non aderire all'Avviso Pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Punto 13 all'o.d.g.: Varie

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Segretario verbalizzante

Stefania IORIO

IL PRESIDENTE C.I.

Stefania NOBILI

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Si attesta che l'estratto riportato é conforme al testo verbalizzato.

Roma, 14/05/2026

Il Dirigente Scolastico
Maura Frasca

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs n.39/93*