

Istituto Comprensivo "VIA ANAGNI"

Via Anagni 48 - Roma

**REGOLAMENTO PER LA
STIPULA DI CONTRATTI DI
SPONSORIZZAZIONE**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO – “VIA ANAGNI”
Via Anagni, 48 – 00171 Roma – Tel. e Fax 06/21803084 - 06/21893511
Cod. Istituto RMIC 8EU008 – C.F. 97712330584
e-mail rmic8eu008@istruzione.it posta certificata rmic8eu008@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

Approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto dell'11/04/2019 con delibera n. 25.

PREMESSA

L'avvento dell'autonomia e la conseguente acquisizione della personalità giuridica da parte delle Istituzioni scolastiche comportano la possibilità per le scuole di intraprendere attività negoziali di vario genere al fine di perseguire i fini istituzionali.

La legittimazione degli Enti pubblici a concludere accordi di sponsorizzazione si rinviene nella Legge 27 dicembre 1997 n.449 la quale, all'art. 43, dispone che “al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione..... con soggetti privati ed associazioni”.

Il Regolamento amministrativo-contabile (D.I. n.129/2018) prevede inoltre che si accordi la preferenza a quei soggetti che abbiano concretamente dimostrato particolare attenzione ai problemi dell'infanzia e dell'adolescenza e sancisce, opportunamente, il divieto di concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità istituzionali siano in contrasto con la funzione educativa e culturale della Scuola.

Ciò premesso

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Vista la L. n. 449/1997 art. 43 in cui si prevede che le pubbliche amministrazioni, “al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati” possono stipulare contratti di sponsorizzazione con soggetti privati o associazioni;

Visto il D.I. n. 129/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla amministrazione scolastica) che sancisce:

-art. 45, c.2 lett. b) al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente, delle attività negoziali relative ai

“contratti di sponsorizzazione, per i quali é accordata la preferenza a soggetti che, per finalità statutarie, per le attività svolte abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell’infanzia e dell’adolescenza. E’ fatto divieto di concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della scuola”

FORMALIZZA

il seguente Regolamento per disciplinare le attività di sponsorizzazione all’interno dell’Istituto Comprensivo “ Via Anagni”.

ART. 1 – DEFINIZIONE

Il contratto di sponsorizzazione è un accordo tra l’Istituzione Scolastica e uno sponsor, mediante il quale lo sponsor offre alla Scuola beni o servizi in cambio di pubblicità.

L’Istituto Comprensivo “Via Anagni” intende avvalersi dei contratti di sponsorizzazione al fine di incentivare e promuovere una più spiccata innovazione dell’organizzazione amministrativo-gestionale e di realizzare maggiori economie di spesa per migliorare la qualità e la quantità del servizio erogato.

Il contratto di sponsorizzazione è un contratto a prestazioni corrispettive, mediante il quale l’Istituzione Scolastica (*sponsee*) offre ad un terzo (*sponsor*) la possibilità di pubblicizzare, in appositi spazi o supporti di veicolazione, informazioni, nome, logo, marchio a fronte dell’obbligo di offrire un determinato corrispettivo.

La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono stabiliti:

- a) l’oggetto della sponsorizzazione;
- b) la completa descrizione delle modalità di attuazione della sponsorizzazione;
- c) l’eventuale diritto di “esclusiva”;
- d) la durata del contratto e l’eventuale sua rinnovabilità;
- e) il corrispettivo;
- f) le modalità procedurali e le eventuali garanzie richieste;
- g) le responsabilità e gli impegni reciproci;
- h) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze;
- i) l’indicazione del Foro competente per la risoluzione di controversie

Legittimato alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione é il Dirigente scolastico, legale rappresentante dell’Istituto.

I criteri per l’individuazione degli sponsor e la conclusione dei contratti, nonché i limiti entro i quali il Dirigente scolastico o i suoi delegati possono operare per arrivare agli accordi di sponsorizzazione, sono stabiliti dal presente Regolamento.

ART. 2 - SOGGETTI SPONSOR

Possono assumere la veste di sponsor i seguenti soggetti:

- persona giuridica avente o meno scopo di lucro o finalità commerciali, comprese le società di persone, di capitali, le cooperative, mutue di assicurazioni e consorzi imprenditoriali;
- le associazioni senza fini di lucro.

ART. 3 - OGGETTO

L'oggetto del contratto di sponsorizzazione potrà riguardare:

- attività di carattere culturale e artistico (sostegno a manifestazioni in qualsiasi forma prevista);
- interventi a favore del servizio bibliotecario (fornitura di attrezzature, libri, volumi, ecc.);
- interventi a favore di attività di animazione, laboratori, fornitura di materiale, attrezzature didattiche, tecnico-scientifiche, tecnico-specialistiche etc;
- iniziative a favore delle attività sportive (gare, manifestazioni, fornitura di attrezzature o impianti sportivi);
- iniziative a sostegno dei servizi sociali (collaborazione per servizi a sostegno di alunni svantaggiati, diversamente abili ecc.);
- ogni altra attività che la scuola ritenga, nella sua piena discrezionalità, possa essere oggetto di sponsorizzazione.

ART. 4 MODALITA' DI SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione potrà essere realizzata in una delle seguenti forme:

- **contributi economici:** lo sponsor può sostenere le diverse iniziative oggetto del contratto di sponsorizzazione mediante contributi economici da versare direttamente all'Istituzione Scolastica. Il contributo può essere richiesto dalla Scuola a uno o più sponsor per la stessa iniziativa.
- **cessione gratuita di beni e/o servizi:** le Società, le Associazioni ed i privati in genere, possono in qualsiasi momento donare alla Scuola beni mobili, nonché servizi, indicando le eventuali forme di pubblicità che vengono richieste in contropartita. L'Istituto, valutata l'utilità del bene offerto, procede all'accettazione ove lo ritenga nel proprio interesse e dispone circa le forme di pubblicità individuate.
- **compartecipazione economica diretta** alle spese di realizzazione delle varie attività organizzate dall'Istituto:

lo sponsor può offrirsi di sostenere direttamente alcune spese relative ad attività già programmate dalla Scuola, richiedendo eventualmente in contropartita la forma di pubblicità prescelta tra quelle definite

ART. 5 - OBBLIGHI A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La Scuola, quale controprestazione ai contributi forniti dallo sponsor, potrà attuare le forme pubblicitarie indicate di seguito:

- riproduzione del marchio-logo o generalità dello sponsor su tutto il materiale pubblicitario delle iniziative oggetto della sponsorizzazione (manifesti, volantini, ecc...)
- pubblicazione nel sito WEB della Scuola, nello spazio informativo dell'attività, degli estremi dello sponsor e dell'oggetto del contratto di sponsorizzazione;
- posizionamento di targhe o cartelli indicanti il marchio-logo o generalità dello sponsor sui beni durevoli oggetto della sponsorizzazione.

Le forme di pubblicità sono rapportate all'entità del bene o servizio fornito dallo sponsor. Esse possono riguardare tutte o solo alcune delle modalità previste dal presente articolo. Le stesse sono determinate in sede di stipulazione del contratto. L'imposta sulla pubblicità, ove dovuta, dovrà essere corrisposta dallo sponsor direttamente al concessionario, nella misura prevista dalla legislazione vigente al momento di esecutività del contratto stesso.

ART. 6 - CRITERI E VINCOLI DI SPONSORIZZAZIONE

I fini e/o le attività dello sponsor non devono essere in contrasto con le finalità educative e istituzionali dell'Istituto e devono rispettare quanto previsto dalla normativa per i rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Nella individuazione degli sponsor hanno la priorità i soggetti pubblici o privati che abbiano dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei temi dell'infanzia, dell'adolescenza e, comunque, della scuola e della cultura.

Ogni contatto di sponsorizzazione non può prescindere dalla correttezza di rapporti rispetto della dignità scolastica e non deve prevedere vincoli o oneri [relativi] all'acquisto di beni e/o servizi da parte degli alunni/e e della scuola.

L'Istituto Comprensivo "Via Anagni" si riserva la facoltà di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione, specie quando sia ravvisata la possibilità che la scuola possa vedere lesa la propria immagine, o che possa trovarsi nella situazione di dover rispondere ad eventuali inadempienze dei soggetti proponenti, o che debba dirimere conflittualità insorgenti tra le parti coinvolte.

In particolare, l'Istituto non procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione quando ricorra uno dei seguenti casi:

- probabile conflitto di interesse tra l'attività pubblica della Scuola e quella privata dello sponsor: tutte le componenti scolastiche si asterranno dal proporre sponsorizzazioni se direttamente interessate quali soggetti beneficiari di eventuali introiti.
- possibilità di pregiudizio per la Scuola derivante dalle qualità, anche di ordine morale ed etico, dello sponsor;
- messaggio pubblicitario pregiudiziale o dannoso all'immagine della Scuola o alle proprie iniziative;
- pubblicità diretta o indiretta alla produzione o distribuzione di alcolici, tabacco, materiale pornografico, armi, ecc.;

- pubblicità che possa richiamare in qualsiasi modo messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- in qualsiasi altro caso ritenuto in contrasto con la Legge o con i Regolamenti scolastici oppure inaccettabile per motivi di opportunità generale.

ART. 7 - SCELTA DELLO SPONSOR

L'individuazione dello sponsor può avvenire mediante una delle seguenti procedure:

- recepimento di proposte spontanee da parte di soggetti individuati;
- avviso pubblico sul Sito Web della Scuola delle iniziative da sponsorizzare ed accettazione delle proposte di maggiore interesse.

Il Consiglio d'Istituto dà mandato al Dirigente Scolastico di valutare le finalità e le garanzie offerte dal soggetto che intende fare la sponsorizzazione e di stipulare il relativo contratto.

ART. 8 – STIPULA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La sponsorizzazione, in qualsiasi forma venga effettuata, dovrà essere regolata mediante apposito contratto.

E' prevista la facoltà della Scuola di recedere dal contratto stesso prima della scadenza, subordinata alla tempestiva e formale comunicazione allo sponsor.

E' inoltre, prevista la clausola risolutiva espressa nel caso in cui il soggetto privato rechi danno all'immagine della Scuola, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno. Il mancato o solo parziale pagamento del corrispettivo previsto o la mancata o parziale esecuzione delle prestazioni o dei servizi offerti sarà causa di risoluzione del contratto, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno. La risoluzione del contratto non comporta, in tal caso, alcun diritto da parte dello sponsor a pretese o danni di qualsiasi natura.

ART. 9- GESTIONE OPERATIVA

La gestione operativa, contrattuale e legale delle sponsorizzazioni è affidata al Dirigente Scolastico, che la esercita nei modi precisati dal presente Regolamento informando periodicamente il Consiglio d'Istituto.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle Leggi, sia speciali che generali, regolanti la materia in combinato disposto con tutta la legislazione scolastica di riferimento

ART. 11- ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione "Regolamenti" e "Amministrazione Trasparente".

Roma, 17/04/2019

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
MAURA FRASCA**

*"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse"*