

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO – “VIA ANAGNI”**  
Via Anagni, 48 – 00171 Roma – Tel. 06/21803084 - 06/21893511  
Cod. Istituto RMIC8EU008 – C.F. 97712330584  
e-mail [rmic8eu008@istruzione.it](mailto:rmic8eu008@istruzione.it) posta certificata [rmic8eu008@pec.istruzione.it](mailto:rmic8eu008@pec.istruzione.it)

Contratto n. 10

Roma, 08.03.2023

CIG **9642043199**

CUP **D81F22001800006**

CODICE UNIVOCO: **UF 409L**

***OGGETTO: CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL SITO WEB, ASSISTENZA E MANUTENZIONE - PNRR MIC1 INVESTIMENTO 1.41 MISURA 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI- SCUOLE (APRILE 2022)”***

TRA

L'Istituto Comprensivo “VIA ANAGNI” rappresentato legalmente dalla Prof.ssa MAURA FRASCA, Dirigente Scolastico pro tempore, nata a Roma (RM) il 21/07/1964 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo VIA ANAGNI sito in Via Anagni 48 – 00171 Roma, C.F. 97712330584

E

L'operatore economico Fix Up S.R.L.S. Via Vito Giuseppe Galati, 66 – 00155 Roma (RM), P.I. 15905051007, rappresentato legalmente dal sig. Nicolas Pascali, nato Roma, il 22/02/1992, C.F. PSCNLS92B22H501H

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** l'art. 55, comma 1 lett. b), n. 2 del D.l. 77/2021, il quale dispone che «per le misure relative alla transizione digitale delle scuole, al contrasto alla dispersione scolastica e alla formazione del personale scolastico da realizzare nell'ambito del PNRR: 2) i dirigenti scolastici, con riferimento all'attuazione degli interventi ricompresi nel complessivo PNRR, procedono agli affidamenti nel rispetto delle soglie di cui al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal presente decreto, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 45, comma 2, lettera a), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 28 agosto 2018, n. 129»;

**VISTA** L'approvazione del Programma Annuale del 2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

**VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**TENUTO CONTO** della pubblicazione in data 26 aprile 2022 da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale dell'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione a valere su Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” del PNRR;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n.11 prot.n.490 del 07.02.2023

**SI CONVIENE E SI STIPULA** quanto segue:

**Art. 1 - OGGETTO**

L'operatore economico si obbliga a fornire all'Istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione la propria prestazione professionale per la realizzazione del progetto relativo al PNRR – Missione 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE – MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – SCUOLE (APRILE 2022) per il servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione del sito web dell'Istituto Scolastico.

**Art. 2 – DURATA**

Il presente contratto ha validità fino al completamento del progetto in esame, prevedendo anche un corso di formazione di n. 2 ore, entro il 12.06.2023.

**Art. 3 – COMPITI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico Fix Up S.R.L.S. si impegna a fornire i servizi di seguito descritti:

- Sito realizzato con CMS Wordpress e template Designers Italia
- Sito a norma con tutti gli adempimenti AGID
- Sito responsive
- Pannello di gestione personalizzato e semplificato per: caricamento circolari, news, media, box, ecc . Spazio web su Aruba business
- Backup dei dati
- Controllo e verifica di backup
- Ripristino backup in caso di errori o aggiornamenti non andati a buon fine
- Area Riservata per Docenti
- Barra accessibilità
- Recupero dati da sito precedente
- Integrazione di amministrazione trasparente e albo pretorio fornite dal gestore utilizzato dalla scuola Gestione prenotazioni spazi scuola
- Gestione autorizzazione utenti
- Mantenimento sito a norma anche con direttive future
- Banner Cookie policy

- Pagina Privacy
- Web App per lettura circolari rilasciata entro l'anno 2023
- Assistenza e supporto triennale
- Corso di formazione di 2h per l'utilizzo della piattaforma
- Test con lo strumento di autovalutazione

#### **Art. 4 – VERIFICHE**

Al termine dei lavori, sarà cura dell'operatore economico effettuare il test di autovalutazione messo a disposizione dal Ministero ed accertarsi che venga superato.

I tempi di consegna possono variare in base alle richieste di personalizzazione effettuate dall'Istituto comprensivo.

#### **Art. 5 – COMPENSO**

La fornitura del servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione del sito web, finanziata con i fondi PNRR, è pari ad un importo di € 5.984,43 + iva al 22% (per un totale di € 7.301,00 iva inclusa).

#### **Art. 6 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto espresso divieto all'operatore economico di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

#### **Art. 7 – MODIFICAZIONI**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Art. 8 – RECESSO**

La Scuola potrà recedere dal presente contratto qualora verifichi inadempienze o inopportuna conduzione.

#### **Art. 9 – COPERTURA ASSICURATIVA E TRATTAMENTO PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'Esperto esterno provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

#### **Art. 10– TRATTAMENTO DATI**

L'Istituto fa presente che i dati forniti dall'operatore economico o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti da obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, ai sensi del D.lgs. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 679/2016.

## **Art. 11 – FORO COMPETENTE**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Roma.

Sottoscrizione per accettazione

L'operatore economico

Fix Up S.R.L.S

(Nicolas PASCALI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Maura FRASCA)

*“Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse”*

*“Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse”*

Ai sensi degli ex artt.13 e 14 del Reg. UE 679/2016 si informa che la finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico; il Responsabile della Protezione dei dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è la società Infotek srls con referente DPO dott. Daniele Perrotta, [info@infotek.eu](mailto:info@infotek.eu); incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi. I soggetti interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione (quando sia compatibile con i summenzionati obblighi di conservazione), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano, nonché, in generale, possono esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20,21, 22 del GDPR