**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL’I.C. “VIA ANAGNI”**

ROMA

Oggetto: Richiesta autorizzazione possesso cellulare o altro dispositivo a scuola

I sottoscritti ,

genitori/esercenti la responsabilità genitoriale dell’alunno/a

della classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sez. plesso a. s. 20 /20

***CHIEDONO***

che il/la proprio figlio/a possa portare il proprio cellulare o altro dispositivo a scuola, sollevando la stessa da ogni responsabilità da ogni responsabilità per qualunque danno possa arrecarsi al cellulare.

**A tale scopo sollevano** l’I. C. via Anagni e il suo personale

* da ogni **responsabilità per eventuali danneggiamenti** dello stesso o per **cattivo funzionamento**;
* dalla **responsabilità per la custodia del dispositivo**, che sarà a totale cura del/la proprio/a figlio/a.

***DICHIARANO***

di aver preso visione delle disposizioni contenute nei Regolamenti d’Istituto sull’utilizzo a scuola dei dispositivi mobili personali e di condividerne i presupposti.

Il dispositivo, se non utilizzato a scopi didattici, deve essere tenuto spento e mai estratto dallo zaino durante l’orario scolastico; in caso contrario sarà preso in consegna dall’insegnante, depositato in vicepresidenza e restituito personalmente al genitore.

Roma, lì

FIRMA DEGLI ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

|  |
| --- |
| **NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO** |
| ***VISTO****:* si concede non si concedeRoma / /20 Per il DIRIGENTE SCOLASTICO |